



## Voranmeldung einer Veranstaltung bei den Landwirtschaftlichen Lehranstalten Triesdorf (LLA)

Diese Voranmeldung benötigen wir um zu prüfen, ob bei uns die gewünschten Kapazitäten an dem von Ihnen vorgesehenen Veranstaltungstermin zur Verfügung stehen. Hierdurch kommt noch kein verbindlicher Vertrag zustande!

Die Voranfrage muss mindestens sechs Wochen vor dem geplanten Veranstaltungstermin bei uns vorliegen (gerne per E-Mail an: infozentrum@triesdorf.de). Sie erhalten von uns umgehend eine schriftliche Bestätigung, ob und ggf. zu welchen Konditionen Ihre Veranstaltung bei uns durchgeführt werden kann. Mit der von Ihnen unterzeichneten Rücksendung der Bestätigung kommt dann ein verbindlicher Vertrag zustande.

Dieser Vertrag ist Voraussetzung für die Durchführung der Veranstaltung. Er verpflichtet Sie zur Zahlung des vereinbarten Entgelts für die gebuchten Leistungen. Gleichzeitig erkennen Sie damit unsere allgemeinen Geschäfts-/Teilnahmebedingungen ([hier klicken](#)) an und erklären sich damit einverstanden. Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass ein Rücktritt von diesem Vertrag nur unter folgenden Voraussetzungen möglich ist:

Liegt die schriftliche oder elektronische Rücktrittserklärung spätestens bis zum Ablauf des zehnten Werktags vor dem ersten Veranstaltungstag bei den LLA vor, entfällt die Pflicht zur Leistung des Entgelts.

Liegt die schriftliche oder elektronische Rücktrittserklärung

- bis zum Ablauf des fünften Werktages vor dem ersten Veranstaltungstag bei den LLA vor, werden 10 % des ursprünglichen Entgelts als Stornierungsentgelt berechnet.
- bis zum Ablauf des dritten Werktages vor dem ersten Veranstaltungstag bei den LLA vor, werden 25 % des ursprünglichen Entgelts als Stornierungsentgelt berechnet.

Liegt die schriftliche oder elektronische Rücktrittserklärung nach Ablauf des dritten Werktags vor dem ersten Veranstaltungstag vor, wird das Entgelt in voller Höhe in Rechnung gestellt.

Bitte füllen Sie nachfolgende blau markierte Felder aus.

<b>Veranstalter:</b> Name, Anschrift	
Wenn abweichend, <b>Rechnungsadresse:</b>	
<b>Ansprechpartner:</b> Name, Tel., E-Mail	
<b>Titel oder Bezeichnung der Veranstaltung:</b>	
<b>Teilnehmeranzahl:</b>	
<b>Veranstaltungszeiten:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Beginn der Veranstaltung am: ..... ab ..... Uhr</li><li>• Ende der Veranstaltung am: ..... um ..... Uhr</li></ul>

**Raumbelegung:**

- Altes Reithaus
  - Reihentischbestuhlung (max. 260 Plätze)
  - Tischbestuhlung parlamentarisch (max. 132 Plätze)
  - Reihenbestuhlung ohne Tische (max. 400 Plätze)
- Tagungsräume      Anzahl: .....
- Reihenbestuhlung      für max. ....Plätze
- Tischbestuhlung      für max. ....Plätze
- Ohne Bestuhlung      für max. ....Plätze

**Medien und  
Veranstaltungstechnik:**

- Beamer
- Laptop
- Internet
- Moderationswand
- Flipchart
- Leinwand
- Rednerpult
- Mikrofon
- Ansteckmikrofon
- Headset

**Übernachtungen im  
Wohnheim / Frühstück:**

- keine Übernachtung
- Übernachtung vom ..... bis ..... = .....Nächte
  - Anzahl Doppelzimmer: .....       mit Frühstück
  - Anzahl Einzelzimmer: .....       mit Frühstück
- Gesamtrechnung an Veranstalter
- Einzelrechnungen

**Verpflegung:**

- keine Verpflegung
- Folgende Verpflegung wird gewünscht:
  - Tagungspauschalen Vormittag:  
Kaffee, Tee, Kaltgetränk, Imbiss  
Anzahl: .....      Uhrzeit: .....
  - Tagungspauschalen Mittag:  
3-Gang-Mittagsmenü nach aktuellem Tagesspeiseplan mit Kaltgetränk  
Anzahl: .....      Uhrzeit: .....
  - Tagungspauschalen Nachmittag:  
Kaffee, Tee, Kaltgetränk, Imbiss  
Anzahl: .....      Uhrzeit: .....
  - Abendessen:  
Anzahl: .....      Uhrzeit: .....
  - Ganztagespauschale:  
Vormittag: Kaffee, Tee, Kaltgetränk, Imbiss  
Mittag: 3-Gang-Mittagsmenü nach aktuellen Tagesspeiseplan, Kaltgetränk  
Nachmittag: Kaffee, Tee, Kaltgetränk, Imbiss  
Anzahl: .....
- Verpflegung wird gewünscht, wird aber gesondert vereinbart

Weitere Informationen können Sie uns gerne auf einem gesonderten Blatt zukommen lassen.

Bitte senden Sie diese Voranmeldung zurück an  
Landwirtschaftliche Lehranstalten Triesdorf, Infozentrum  
Markgrafenstraße 12, 91746 Weidenbach

oder per E-Mail an:  
infozentrum@triesdorf.de